

日出町下請契約報告事務取扱要綱

(趣旨)

第1条 この要綱は、建設工事の請負契約の適正化等を図ることにより、日出町発注の建設工事の適正な施工を確保し、建設業の健全な発達に資するため、日出町公共工事請負契約約款（平成10年告示第4号。以下「約款」という。）第7条の規定に基づき、下請契約報告書（以下「報告書」という。）に関し、必要な事項を定めるものとする。

(対象建設工事等)

第2条 契約担当者は、請負契約を締結し、請負者に契約書を交付するときは、適正な契約の締結及び適正な施工体制の確保等について指導を行う。

2 契約担当者は、町から直接請け負った1件の請負金額が800万円以上(建築一式工事にあつては、1,000万円以上)の建設工事について、報告書(別記様式)及び契約書等の写しの提出を求めるものとする。

3 前項の規定にかかわらず、町から直接請け負った建設工事で、下請契約の総額が3,000万円以上(建築一式工事にあつては、4,500万円以上)となる工事の請負者については、報告書の代金支払欄のみを記載させるとともに、建設業法(昭和24年法律第100号。以下「法」という。)第24条の7第1項の施工体制台帳の写しを併せて提出させるものとする。

4 報告書の提出期限は、下請契約の締結の日から7日以内とする。

(指導内容)

第3条 報告書に基づく主要な指導事項は次のとおりとし、請負者に対し適切な措置を講じるよう指導を行うものとする。

- (1) 法第22条及び約款第6条の規定による一括下請契約の禁止等について
- (2) 一括下請契約以外の不適切な下請契約等について
- (3) 法第26条第3項及び約款第10条の規定による現場代理人、主任技術者等の工事現場への常駐について
- (4) 法第19条の3の規定による不当に低い請負代金の禁止について
- (5) 法第24条の3の規定による下請代金の支払について
- (6) 法第24条の7の規定による施工体制台帳の整備について

(報告書等の供覧)

第4条 提出された報告書等は、発注担当課及び契約担当課まで回覧に供するものとする。

附 則

この告示は、公示の日から施行する。

別記様式（第2条関係）

別記様式（第2条関係）  
（受注者用）

（受 付 印）

下 請 報 告 書

総合工事業者	工事番号			契約年月日	年 月 日		
	工事名						
	工事場所			契約金額	千円		
	工期	自 年 月 日 至 年 月 日	競争入札参加資格業種				
専門工事業者	業者	許可番号					
		許可業種					
		商号・代表者					
		所在地					
	契約年月日	年 月 日	年 月 日	年 月 日	年 月 日	年 月 日	
	工期	自 年 月 日 至 年 月 日	自 年 月 日 至 年 月 日	自 年 月 日 至 年 月 日	自 年 月 日 至 年 月 日	自 年 月 日 至 年 月 日	
	契約金額	千円	千円	千円	千円	千円	
	契約書等	別添付のとおり	別添付のとおり	別添付のとおり	別添付のとおり	別添付のとおり	
	発注工事の概要						
	主任技術者氏名						
	代金支払	前払金	契約締結後 日以内 万円	契約締結後 日以内 万円	契約締結後 日以内 万円	契約締結後 日以内 万円	契約締結後 日以内 万円
		部分払	毎月 日締切 部分払 翌月 日支払	毎月 日締切 部分払 翌月 日支払	毎月 日締切 部分払 翌月 日支払	毎月 日締切 部分払 翌月 日支払	毎月 日締切 部分払 翌月 日支払
		完成払	請求後 日以内	請求後 日以内	請求後 日以内	請求後 日以内	請求後 日以内
		現金手形比率	現金：手形 = :	現金：手形 = :	現金：手形 = :	現金：手形 = :	現金：手形 = :
手形期間		日	日	日	日	日	
建退共証紙の交付	円	円	円	円	円		
施工体制台帳整備の有無	有		無				

上記のとおり下請発注したので報告します。

年 月 日

請負者 住 所  
商号又は名称  
代表者氏名  
許 可 番 号

般・特-第 号

契約担当者 様

別記様式（第2条関係）  
（発注者用）

（受 付 印）

下 請 報 告 書

総合工事業者	工事番号			契約年月日	年 月 日		
	工事名						
	工事場所			契約金額	千円		
	工期	自 年 月 日 至 年 月 日	競争入札参加資格業種				
専門工事業者	業 者	許可番号					
		許可業種					
		商号・代表者					
		所在地					
	契約年月日	年 月 日	年 月 日	年 月 日	年 月 日		
	工期	自 年 月 日 至 年 月 日	自 年 月 日 至 年 月 日	自 年 月 日 至 年 月 日	自 年 月 日 至 年 月 日		
	契約金額	千円	千円	千円	千円		
	契約書等	別添付のとおり	別添付のとおり	別添付のとおり	別添付のとおり		
	発注工事の概要						
	主任技術者氏名						
	代 金 支 払	前払金	契約締結後 日以内 万円	契約締結後 日以内 万円	契約締結後 日以内 万円	契約締結後 日以内 万円	
		部分払	毎月 日締切 部分払 翌月 日支払	毎月 日締切 部分払 翌月 日支払	毎月 日締切 部分払 翌月 日支払	毎月 日締切 部分払 翌月 日支払	
		完成払	請求後 日以内	請求後 日以内	請求後 日以内	請求後 日以内	
		現金手形比率	現金：手形 = :	現金：手形 = :	現金：手形 = :	現金：手形 = :	
手形期間		日	日	日	日		
建退共証紙の交付	円	円	円	円			
施工体制台帳整備の有無	有		無				

上記のとおり下請発注したので報告します。

年 月 日

受注者住所  
商号又は名称  
代表者氏名  
許可番号

般・特-第 号

契約担当者 様