

閲覧・撮影等許可申請書

年 月 日

日出町教育委員会 様

住所又は所在地
申請者 氏名又は団体名 印
代表者の氏名
連絡先

日出町歴史資料館の設置及び管理に関する規則第5条第1項・第6条の規定により準用する第5条第1項の規定により、次のとおり閲覧・撮影等を許可されるよう申請します。

期 間	年 月 日 時から 年 月 日 時まで
資料名
数 量	
区 分	閲覧 ・ 撮影 ・ 複写 ・ 模写 ・ 模造 ・ その他
目 的
備 考	